

Regulamin sklepu internetowego mavio.pl

określający m.in. zasady zawierania umów poprzez Sklep, zawierający najważniejsze informacje o Sprzedawcy, Sklepie oraz o prawach Konsumenta.

SPIS TREŚCI

§ 1 DEFINICJE

§ 2 KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ

§ 3 WYMOGI TECHNICZNE

§ 4 ZAKUPY W SKLEPIE

§ 5 PŁATNOŚCI

§ 6 REALIZACJA ZAMÓWIENIA

§ 7 PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY W PRZYPADKU KONSUMENTÓW

§ 8 WYJĄTKI OD PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 9 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

§ 10 REKLAMACJE

§ 11 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ PRZEZ KONSUMENTÓW

§ 12 DANE OSOBOWE

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1 DEFINICJE

1. Dni robocze - dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
2. Kodeks cywilny – polska ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Konsument – Kupujący będący osobą fizyczną, kupujący w Sklepie lub podejmujący czynności zmierzające do dokonania zakupu, bez bezpośredniego związku z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. Kupujący – każdy podmiot kupujący w Sklepie lub podejmujący czynności zmierzające do dokonania zakupu.
5. Regulamin – niniejszy regulamin. Regulamin jest częścią umowy sprzedaży produktów w sklepie mavio.pl.
6. Sklep – sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem <https://mavio.pl> .

7. Sprzedawca – Przedsiębiorca wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki i prowadzenia Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

International Network Solutions Rozalia Szewczyk z siedzibą pod adresem Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński, NIP 6832146680, REGON 541730395.

8. Ustawa o prawach konsumenta – polska ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
9. Produkty - aktualnie dostępne w ofercie Sklepu Internetowego produkty fizyczne.
10. Umowa - Umowa o sprzedaż Produktów na rzecz Klienta.

§ 2 KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ

1. Adres pocztowy: Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński
2. Adres e-mail: biuro@e-ins.pl
3. Telefon: +48 535 602 400
4. Adres do zwrotu towaru (w przypadku odstąpienia od umowy): Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński.
5. Adres do wysłania reklamowanego towaru: Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński.
6. Koszt połączenia telefonicznego lub transmisji danych wykonywanych przez Kupującego wynika z podstawowej taryfy operatora telekomunikacyjnego lub dostawcy usług internetowych, z którego usług korzysta Kupujący. Sprzedawca zwraca uwagę, że koszt połączenia międzynarodowego lub międzynarodowej transmisji danych może być wyższy niż koszt połączenia lub transmisji krajowej - w zależności od taryfy przyjętej przez operatora telekomunikacyjnego lub dostawcę usług internetowych, z usług którego korzysta Kupujący.

§ 3 WYMOGI TECHNICZNE

Dla prawidłowego funkcjonowania Sklepu potrzebne jest:

- urządzenie z dostępem do Internetu,
- przeglądarka internetowa obsługująca JavaScript oraz pliki cookies.

Dla złożenia zamówienia w Sklepie, poza wymogami określonymi w ust. 1, niezbędne jest aktywne konto e-mail.

§ 4 ZAKUPY W SKLEPIE

1. Sprzedawca sprzedaje produkty (towary) i usługi, które prezentuje w Sklepie Internetowym <https://mavio.pl/>.
2. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
3. Kupujący dokonuje zakupy bez rejestracji poprzez podawanie swoich danych przy każdym ewentualnym zamówieniu i akceptacji regulaminu.
4. Wybrany do kupienia produkt należy dodać do koszyka w Sklepie. Korzystanie z koszyka zakupowego rozpoczyna się z momentem dodania pierwszego produktu do koszyka. Koszyk zostanie opróżniony z chwilą złożenia zamówienia lub zaprzestania składania zamówienia za jego pośrednictwem przez Kupującego. Koszyk może zapamiętywać informacje o produktach umieszczonych w koszyku przez Kupującego również po zakończeniu sesji przeglądarki, ale Sprzedawca nie zapewnia ich dostępności w późniejszym terminie.
5. Kupujący wybiera sposób dostawy towaru oraz metodę płatności za zamówienie spośród dostępnych w Sklepie opcji, a także podaje dane niezbędne do zrealizowania złożonego zamówienia.
6. Zamówienie zostaje złożone w momencie potwierdzenia jego treści i zaakceptowania Regulaminu przez Kupującego.
7. Złożenie zamówienia jest tożsame z zawarciem umowy pomiędzy Kupującym a Sprzedawcą. Potwierdzenie zawarcia umowy Sprzedawca przekaże drogą elektroniczną na wskazany w formularzu podczas złożenia zamówienia adres mailowy.

§ 5 PŁATNOŚCI

1. Ceny wszystkich produktów w sklepie Sprzedawca podaje w złotych polskich. Zapłata następuje również w złotych polskich.
2. Sprzedawca podaje ceny brutto, czyli takie, które zawierają podatek VAT. Cena produktu nie zawiera kosztu przesyłki.
3. Ceny produktów i usług wskazane są każdorazowo w ich opisie.
4. Sklep <https://mavio.pl/> umożliwia następującą metodę płatności:
 - za pośrednictwem platformy płatniczej PayU.
5. Kupujący uiszcza płatność z góry w całości, przed wysyłką produktów. Za zamówienie należy opłacić w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia

zamówienia. W przypadku braku płatności w pełnej wysokości w w.w. terminie, Sprzedawca zastrzega sobie prawo niezrealizowania zamówienia.

6. Sprzedawca wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej na adres mailowy wskazany w formularzu podczas złożenia zamówienia. Dokonując zakupów w Sklepie, Kupujący akceptuje stosowanie faktur elektronicznych przez Sprzedawcę. Kupujący ma prawo wycofać swoją akceptację.
7. Sprzedawca nie odpowiada za błędne dane na fakturze, jeśli Kupujący wskaże takie dane podczas złożenia zamówienia.
8. Jeśli Kupujący odstąpi od umowy lub Sprzedawca pozytywnie rozpatrzy reklamację Kupującego, w której Kupujący wybierze zwrot środków, Sprzedawca dokona zwrotu środków metodą, w jakiej płatność została wykonana.

§ 6 REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Produkty Sprzedawca dostarcza wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W Sklepie dostępne są następujące formy dostawy:
 - kurierem,
 - do punktów odbioru.
3. Koszty dostawy ponosi Kupujący. Koszty dostawy zostaną wskazane podczas ścieżki zakupowej.
4. Termin przygotowania zamówienia do wysyłki wynosi 2 dni robocze. Do tego czasu należy doliczyć czas niezbędny na wykonanie usługi transportowej przez przewoźnika.
5. Sprzedawca przystąpi do realizacji zamówienia po otrzymaniu pozytywnej autoryzacji płatności dokonanej przez Kupującego.
6. Jeśli Sprzedający nie będzie mógł zrealizować zamówienia Kupującego, zaproponuje inne produkty o takiej samej jakości, przeznaczeniu u cenie (świadczenie zastępcze). Kupujący może wybrać, czy przyjmuje te produkty lub może odstąpić od umowy.

§ 7 PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY W PRZYPADKU KONSUMENTÓW

1. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Kupujący może wysłać:
 - na adres mailowy: biuro@e-ins.pl
 - pocztą tradycyjną na adres: International Network Solutions Rozalia Szewczyk, Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński.

3. W przypadku odstąpienia Kupującego od umowy drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od Umowy również za pomocą poczty elektronicznej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, umowę taką uważa się za niezawartą (w zakresie, którego dotyczy odstąpienie), a Strony zobowiązane są do zwrotu tego, co sobie na jej podstawie wzajemnie świadczyły. Kupujący ma obowiązek zwrócić na swój koszt produkt Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed upływem ww. terminu. Kupujący dołoży staranności, aby produkt został opakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo i brak uszkodzeń przesyłki w transporcie.
5. Jeśli Kupujący będzie korzystać z produktu, który zwraca, odpowiada za zmniejszenie jego wartości wynikające z korzystania w inny sposób niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.
6. Kupujący nabywający produkt w zestawie z innymi produktami, może zwrócić jedynie cały zestaw.
7. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Kupujący, chyba że Kupujący wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który jednak w każdym przypadku nie będzie się dla niego wiązał z żadnymi kosztami. Sprzedawca zwraca otrzymaną płatność niezwłocznie, nie jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym Sprzedawca został poinformowany o decyzji Kupującego o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania towaru lub do czasu dostarczenia mu dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
8. Przykładowa treść oświadczenia (formularza) o odstąpieniu od Umowy znajduje się w załączniku do niniejszego Regulaminu, jednak skorzystanie z wzoru załączonego oświadczenia nie jest obowiązkowe.
9. Faktura korygująca zostanie wystawiona przez Sprzedawcę w momencie zwrotu pieniędzy na konto Kupującego i zostanie przesłana do Kupującego drogą elektroniczną na adres mailowy podany podczas składania zamówienia.

§ 8 WYJĄTKI OD PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość, o którym mowa w § 7 Regulaminu, nie przysługuje w odniesieniu do umowy:
 - w której przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Kupującego uprzywilejowanego lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

- w której przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia;
- w której przedmiotem świadczenia jest towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- w której przedmiotem świadczenia są towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
- w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
- w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

§ 9 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

1. Przedsiębiorcą na prawach konsumenta jest taki przedsiębiorca, który dokonuje zakupów pozostających w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, ale nie posiadających dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z art. 38a ustawy o prawach konsumenta.
2. Przedsiębiorca na prawach konsumenta objęty zostaje ochroną jak Konsument w zakresie:
 - rękojmi za wady fizyczne i prawne zakupionych Produktów i Usług zgodnie z **§ 10 Regulaminu**;
 - prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość, zgodnie z **§ 7 Regulaminu**;
 - stosowania klauzul abuzywnych zgodnie z art. 385¹ Kodeksu cywilnego.
3. Przedsiębiorca na prawach konsumenta korzystający ze swoich uprawnień wymienionych w niniejszych punkcie powinien wykazać okoliczności potwierdzające jego status zgodny z art. 38a ustawy o prawach konsumenta.

§ 10 REKLAMACJE

1. Sprzedawca ponosi wobec Kupującego odpowiedzialność za zgodność świadczenia z umową, przewidzianą przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym zwłaszcza przez przepisy Ustawy o prawach konsumenta i kodeksu cywilnego.

2. Jeśli na produkt została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także o jej warunkach, jest dostępna w Sklepie.
3. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności towaru z umową, istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu 24 miesięcy od tej chwili, chyba że termin przydatności towaru do użycia, określony przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, jest dłuższy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Konsumenta wad Produktu lub Usługi, jest on uprawniony do zgłoszenia odpowiednich roszczeń wobec Sprzedającego. W szczególności
 - wymiany towaru;
 - naprawy towaru;
 - obniżenia ceny;
 - odstąpienia od umowy wraz ze zwrotem wzajemnych świadczeń - o ile wada jest istotna.
5. Reklamacje można kierować pisemnie na adres International Network Solutions Rozalia Szewczyk, Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński lub elektronicznie na adres mailowy biuro@e-ins.pl
6. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Konsumenta (imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail), przedmiot reklamacji (np. rodzaj, okoliczności i datę wystąpienia wady / błędu / usterki, w miarę możliwości wraz z podaniem wersji i nazwy przeglądarki, na której błąd / wada / usterka występuje) oraz żądania związane z reklamacją.
7. Zgłoszona reklamacja podlega rozpoznaniu w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Sprzedawcę, co oznacza, że w tym terminie Sprzedawca zobowiązuje się do przedstawienia Kupującemu swojego stanowiska w sprawie zgłoszonej reklamacji wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji w sposób uzasadniający zwrot dokonanej wpłaty za zakupiony towar, zwrot należności nastąpi możliwie najszybciej, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia uznania przez Sprzedawcę reklamacji. Zwrot należności nastąpi w sposób analogiczny do tego, w jaki została dokonana zapłata za zamówienie.
9. W przypadku towaru podlegającego naprawie lub wymianie, Kupujący powinien udostępnić ten towar Sprzedawcy. Sprzedawca odbiera od Kupującego uprzywilejowanego towar na swój koszt.
10. W razie odstąpienia od umowy, o którym mowa w niniejszej sekcji, Kupujący niezwłocznie zwraca towar Sprzedawcy na jego koszt, na adres International Network Solutions Rozalia Szewczyk, Wola Zabierzowska 335, 32-002 Zabierzów Bocheński. Sprzedawca zwraca Kupującemu płatność niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania towaru lub dowodu jego odesłania.

11. Sprzedawca zwraca Kupującemu kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Kupującego o obniżeniu ceny.

§ 11 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ PRZEZ KONSUMENTÓW

1. Konsument ma możliwość skorzystać z bezpłatnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dotyczących zakupionych Produktów i Usług.
2. Sprawa może być rozpatrywana przez sąd polubowny tylko po zakończeniu postępowania reklamacyjnego i w przypadku, jeżeli obie strony sporu wyrażą na to zgodę.
3. Skorzystanie z tych form rozpatrywania sporów z reklamacji ma charakter dobrowolny.
4. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - zwrócenie się z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy o Inspekcji Handlowej;
 - zwrócenie się z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy o Inspekcji Handlowej;
 - uzyskanie bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
5. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;

http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;

http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

6. W przypadku Konsumenta chcącego skorzystać z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń, istnieje dodatkowo – to jest niezależnie od możliwości wskazanych powyżej – możliwość dochodzenia roszczeń zgodnie z procedurą

Internetowego Rozstrzygnięcia Sporów (ODR, ang. Online Dispute Resolution) opracowaną przez Komisję Europejską dostępną pod adresem <https://webgate.ec.europa.eu/odr>.

7. W pozostałych wypadkach ewentualne spory między Sprzedawcą a Konsumentem zostają poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu postępowania cywilnego i właściwością ogólną.

§ 12 DANE OSOBOWE

1. Na podstawie art. 13 RODO informujemy, że Administratorem danych osobowych przekazanych przez Kupującego podczas korzystania ze Sklepu jest Sprzedawca. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sprzedawcę – w tym o pozostałych celach oraz podstawach przetwarzania danych, a także o odbiorcach danych – znajdują się w dostępnej w Sklepie polityce prywatności – ze względu na zasadę przejrzystości, zawartą w ogólnym rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) o ochronie danych - „RODO”.
2. Administrator przetwarza dane osobowe Klientów w następujących celach:
 - zawarcie i wykonanie umowy o dostarczenie produktów lub usług objętych zamówieniem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - realizacja obowiązków rozliczeniowych oraz innych wynikających z przepisów prawa podatkowego, np. wystawienie faktury – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - realizacja transakcji płatniczych za pośrednictwem operatora płatności elektronicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - rozpatrzenie reklamacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO;
 - ustalenie, dochodzenia lub obrona przed innymi roszczeniami niż reklamacje – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - zwrotny kontakt telefoniczny lub e-mail w przypadku zainteresowania potencjalnych klientów ofertą Sprzedawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - kontakt telefoniczny lub e-mail w sprawach związanych z realizacją zawartej Umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - cele archiwalne i dowodowe na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu określonych faktów w przyszłości – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
 - w celu marketingu bezpośredniego kierowanego do Klienta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z realizacją Umowy oraz realizacją prawnie uzasadnionych interesów Administratora. Ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy nie będą możliwe.
4. Administrator będzie przechowywał dane osobowe Klienta przez okres realizacji Umowy, a także przez okres zabezpieczenia ewentualnych roszczeń zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi (wynikającymi np. z terminów przedawnienia roszczeń lub terminów prawa podatkowego).

5. Dane osobowe Klienta będą udostępniane na zasadzie powierzenia do przetwarzania innym odbiorcom danych, takim jak: serwisy świadczące usługi utrzymania systemu informatycznego i hostingu, dostawca usługi poczty elektronicznej, dostawca systemu płatności lub systemu do fakturowania, dostawca usługi, a także podwykonawcom i zleceniobiorcom, zaangażowanym w prace Sklepu Internetowego mavio.pl lub w związku z obroną przed roszczeniami (np. kancelariom prawnym), itp.
6. Klient ma w każdy czasie prawo do:
 - wglądu (dostępu) w swoje dane osobowe;
 - żądania sprostowania danych osobowych;
 - żądania usunięcia danych osobowych (np. jeśli brak jest podstaw do przetwarzania) lub ograniczenia ich przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO;
 - odwołania zgody na przetwarzanie danych, jeśli zgoda była podstawą do ich przetwarzania przez Administratora, przy czym takie cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Administrator nie przetwarza danych osobowych Klientów w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania w rozumieniu RODO, co oznacza, że Administrator nie będzie podejmował automatycznych decyzji, które mają wpływ na prawa i wolności Klienta.
8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Klientów i danych, Administrator podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.
9. Dalsze szczegółowe zasady zbierania, przetwarzania i przechowywania danych osobowych przez Administratora oraz zasady korzystania z plików cookies zostały opisane w Polityce Prywatności i Polityce Cookies, dostępnej pod adresem: mavio.pl

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie umowy zawierane na podstawie niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Umowy zawierane między Klientem a Sprzedawcą, w tym o świadczenie nieodpłatnie Usług Elektronicznych podlegają prawu polskiemu, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Wybór prawa polskiego na podstawie Regulaminu nie pozbawia Konsumenta ochrony przyznanej mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem będącym Konsumentem, w szczególności w takiej sytuacji znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy właściwe dla kraju zamieszkania Konsumenta, zwłaszcza jeżeli zapewniają mu dalej idącą ochronę niż przewidzianą polskim prawem lub niniejszym Regulaminem.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączenia ani ograniczenia jakichkolwiek praw Konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, dlatego wszelkie ewentualne wątpliwości Sprzedawca tłumaczy na korzyść Konsumenta.
5. Regulamin może ulec zmianie w przypadku wystąpienia ważnych przyczyn takich jak: konieczność dostosowania Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa, zmiany technologii, w przypadku wprowadzenia nowych usług, zmiany zakresu lub charakteru usług, zmiany warunków technicznych świadczenia usług, itp.
6. O treści zmian Regulaminu Użytkownik zostanie poinformowany poprzez umieszczenie przez Sprzedawcę na stronie internetowej mavio.pl nowego tekstu jednolitego Regulaminu. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w dniu jego publikacji. Zmiana Regulaminu pozostaje bez wpływu dla Umów zawartych przez Klienta i Sprzedawcę przed zmianą Regulaminu, co oznacza, że zamówienia złożone przed wejściem w życie zmian Regulaminu realizowane będą na dotychczasowych zasadach, tj. wg treści Regulaminu z daty zamówienia i jego akceptacji.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawach konsumenta, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. 9. Ewentualne spory powstałe w związku z zawartą Umową lub umową o świadczenie Usługi Elektronicznej, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 10 dni, spory te zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Sprzedawcy lub – w przypadku, gdy stroną danej umowy jest Konsument – sądu właściwego według wyboru Konsumenta.
8. Klient zobowiązany jest do niedostarczania i nieprzekazywania w ramach Sklepu Internetowego mavio.pl jakichkolwiek treści oraz informacji o charakterze bezprawnym.
9. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.11.2025.

Załącznik nr 1 – Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy
(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

International Network Solutions Rozalia Szewczyk
Wola Zabierzowska 335, 32-007 Zabierzów Bocheński

Ja/My (*)..... niniejszym informuję/informujemy (*) o moim/naszym(*)
odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy (*)
..... /

umowy dostawy następujących rzeczy (*)
..... /

umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy/o świadczenie następującej
usługi (*)

Data zawarcia umowy/ odbioru(*)

.....

Imię i nazwisko konsumenta (-ów)

.....

Adres konsumenta (-ów)

.....

..... Data

Podpis konsumenta(-ów)

*niepotrzebne skreślić